



AALBORG UNIVERSITET

INSTITUT FOR KOMMUNIKATION
OG PSYKOLOGI
KOMMUNIKATION OG DIGITALE
MEDIER

RENDSBURGGADE 14
9000 AALBORG

EVA ALTHOFF BENGAARD
T +45 9940 3606
EAB@HUM.AAU.DK
KDM.AAU.DK
SAGNR: 2019-400-00262



Referat af studienævnsmøde 02/2019
Onsdag den 20. februar 2019 kl. 12.30 – 15.30




Deltagere




VIP (stemmeberettiget)	Til stede	Afbud
Gorm Larsen (GL) - København	X	
Iben Bredahl Jessen (IBJ) - Aalborg		X
Ole Ertløv Hansen (OEH) - Aalborg	X	
Jens F. Jensen (JFJ) - Aalborg	X	
Finn Thorbjørn Hansen (FTH) - Aalborg	X	
VIP suppleanter		
Bolette Blaagaard (BB) - København		X
Studerende (stemmeberettiget)		
Diana Grøndahl Thomassen (DGT) - Aalborg	X	
Line Wigard (LW) - Aalborg	X	
Studieleder (observatør)		
Tom Nyvang (TN) - Aalborg	X	
VIP (observatører)		
Camilla Dindler (CD) - København	X	
TAP (observatører)		
Karen Holm Greve (KHG) - København		X
Karin Jensen (KJ) - København		X
Bjarke Madsbøll (BM) - København	X	
Eva Althoff Bengaard (EAB) - Aalborg	X	
Jette Due Nielsen (JDN) - Aalborg	X	
Pia Knudsen (PK) - Aalborg		X
Winnie Borup Ritterbusch (WBR) - Aalborg		X
Julie Christiansen (JC) - Aalborg		X
Pia Thorsen (PT) - Aalborg	X	
Lotte Brunø (LB) - Aalborg		X
Studievejledning (observatører)		
Kristoffer Uhrenholdt (KU) - København		X
Caroline Margrethe Pedersen (CMP) - København		X
Camilla Kyvsgaard Hansen (CKH) - Aalborg	X	
Freya Fabricius Holst (FFH) - Aalborg		X
Rikke Ljungkvist Knøss (RLK) - Aalborg	X	
StudenterRådet (observatører)		
Morten Steffensen Nikolajsen (MSN) - Aalborg		X
Katja Thyra Pedersen (KTP) - Aalborg	X	

Referat

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p><i>Kan du ikke åbne filerne i dagsordenen, er de tilgængelige i studienævnets fælles mappe:</i> \\id.aau.dk\studies\hum_SN-HumInf\2019\Studienævnsmøder</p>		
1	<p>Konstituering v/Ole</p>		
	<p>Efter kort præsentation af de tilstedeværende blev studienævnet konstitueret.</p> <p>Ole Ertløv Hansen blev genvalgt til formandsposten. Line Wigard blev valgt til næstformand.</p>		
2	<p>Godkendelse af dagsorden v/alle</p>		
	<p>Godkendt</p>		
3	<p>Godkendelse af referat af møde den 9. januar 2019 v/alle</p> <p> Referat 01-2019.pdf</p>		
	<p>Godkendt</p>		
4	<p>Meddelelser fra Aalborg v/Ole:</p> <ol style="list-style-type: none"> Instituttets besparelser på personaleområdet har skabt en del usikkerhed i og omkring bemandsningsplaner, der stadig ikke er fuldt fastlagte for F19. Der har været forsinkelser i udmeldinger omkring undervisere og moduler står stadig uden påsætning – det har ligedes skabt bump i forhold til SOL. Der er udsendt en ny eksamensordning, som vi fik til høring få dage før den skulle gå i luften. Der var adskillige dele vi gjorde indsigelser imod – det meste fik vi medhold i forhold til. Det skal dog stadig bemærkes at der nu er regler for udmelding af eksamensdatoer. Regler for censors høring i skriftlige eksamensopgaver og ny frister i forbindelse med forsinkede specialer. 		
	<p>Ad. 2: Der er også nye regler vedr. re-eksamen. Studie-TAP finder det kritisabelt, at høringsfristen var så kort, at kritiske input fra studie-TAP ikke nåede med.</p> <p>Vedr. aktiv deltagelse: Studielegalitet har den 12. februar meddelt, at aktiv deltagelse tæller som prøveforsøg fra og med indeværende semester. Informationen sendes ud til studerende og VIP asap. Det medfører tidskompensation til modulkoordinatorerne.</p>	OEH/ PT	Snarest
5	<p>Meddelelser fra København v/Camilla:</p> <ol style="list-style-type: none"> Det ser ud til, at vi får flere medlemmer i studenterrådet, hvoraf tre (fra 2. sem. + 8. sem. KOMM) på nuværende tidspunkt er interesserede i at deltage i SN-møder, dvs. optræde som for- og næstformand/kvinde. Det er glædeligt. Det kommer vi forhåbentlig til at se til næste SN-møde. 		
	<p>Der afholdes Forskningens Dag fredag den 1. marts. Alle studerende er inviteret, og 9 VIP vil præsentere deres forskning.</p>		
6	<p>Meddelelser fra studieledelsen v/Tom og Winnie:</p> <ol style="list-style-type: none"> - 		
	<p>Studieledelsen har viderebragt Studie-TAPs kommentarer til eksamensordningen til dekanen. Det er klart utilfredsstillende med en frist på kun 2 dage for høring.</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p>Der skal de kommende år øget fokus på, om vores uddannelser imødekommer de øgede krav til digitalisering.</p> <p>Det Strategiske Uddannelsesråd, som består af studieledere, SN-formænd og repræsentanter for de studerende, har bedt studienævnene kigge nærmere på deres studiestarts-aktiviteter, som vurderes at være en af de faktorer, der er med til at påvirke frafaldet blandt nye studerende.</p> <p>SOL-projektet har i pilotfasen ikke fungeret tilfredsstillende, men projektet fortsætter i forbindelse med planlægningen af E2019. SOL-organisationen forsøger at rette op iht. de evalueringer, de har modtaget – herunder blandt andet, at koordinatorene ønskes tilbage som de primære planlæggere, og at der skal ryddes op i kommunikationsgangene. Der er fra ITS' side fundet uhensigtsmæssigheder i softwaren, men systemet fungerer på andre institutioner, og ITS har stadig tiltro til, at det også kan komme til at fungere på AAU. KDM roses for indsatsen, der er gjort.</p>		
7	<p>Meddelelser fra StudenterRådet</p> <p>Aalborg 1. -</p> <p>København 1. -</p>		
	<p>StudenterRådet i Aalborg har på deres seneste møde diskuteret hvilke forventninger, der møder studerende fra IDM, i kraft af at de står med en cand.it-uddannelse. De efterspørger af den årsag undervisning, der som minimum giver dem en basisforståelse for programmering. Samme forespørgsel er kommet fra IS.</p> <p>I KBH findes det som valgfag. For de studerende i AAL kan der henvises til Lynda.com. Systemet synes dog at være svært at finde frem til. Underviserne skal opfordres til i højere grad at udbrede kendskabet om Lynda.com.</p> <p>De to SR i hhv. AAL og KBH opfordres til at samarbejde, og evt. benytte sig af videolink hvor fælles diskussioner kunne være aktuelle.</p>		
8	<p>Unipædagogisk inspirationspunkt v/Mie Buhl</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  <p>Studienævnsmøde.pp tx</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Theory-generating practice LOM.pdf</p> </div> </div>		
	<p>Udsættes til næste møde.</p>		
9	<p>Kvalitet og kvalitetssikring: v/Ole og Winnie</p> <p>1. Status vedr. tilgængeliggørelse af semesterevalueringer for de studerende</p>		
	<p>Semesterevalueringerne for F2018 lægges på hjemmesiden snarest.</p> <p>Der er krav om, at rapporter fra SurveyXact skal være offentligt tilgængelige. SNs behandling af semesterevalueringerne ligger også på hjemmesiden. Derudover vælger SN for fremtiden at lægge semesterkoordinatorens indledende facts og kommentarer fra koordinatortrapperne ud.</p> <p>Vi gør normalt ikke opmærksom på, at der er tilføjet nye evalueringer til hjemmesiden. Men semesterkoordinatorene opfordres fremover til at linke til dem på moodle.</p> <p>(Der er afholdt møde om nyt standard-spørgeskema, som vil blive fremlagt for studienævnet igen.)</p>	PT	Snarest
10	<p>Den økonomiske situation v/Ole</p> <p>Kortsigtede og langsigtede tiltag og udviklinger Fra reaktiv til proaktiv handlen.</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	 <p>Forslag til reduktioner i timeforb</p>		
	<p>Timebudgettet for E2019 skal reduceres med ca. 1000 timer. OEH gennemregner tallene på baggrund af følgende forslag til reduktioner:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Social Analytics udbydes ikke (besluttet på tidligere møde) b) Mediefag og 1. sem. KDM (inkl. INF) samlæser modulet Medieproduktion (belsuttet på tidligere møde) c) 9. semester/Forskningsmetodologi: IS, IA og Pd samlæser. OD/IDM samlæser eventuelt efter ny model med udvidet modul. Da der undervises på hhv. dansk og engelsk på de to retninger, er det ikke muligt at samlæse i KBH. d) Der køres max. 6 valgfag i AAL og 4 i KBH, og der fastsættes minimum for antal deltagere. 2 af de udbudte valgfag skal være på engelsk (gælder begge lokationer). Hvis der kun er 10 eller færre studerende tilmeldt, afgør modulkoordinator hvorvidt et valgfag skal aflyses. e) På 7. sem. KOM afvikles max. 3 studievalgfag på hver lokation. Tillæg baseret på antal studerende fjernes – i stedet øges den faste takst med 8 timer. f) Htidigt tillæg baseret på antal studerende afløses af faste trin for hhv. små og store hold. <p>Det blev kommenteret, at en konsekvens af at aflyse moduler pga. for få deltagere er, at de studerende mister muligheden for at tone deres uddannelse.</p> <p>I AAL har man på KOM introduceret en ny model vedr. FM-opgaven og specialeopstart. Den nye model for FM/specialestart betyder, at de studerende først får godkendt en opgaveformulering til specialet, og derefter får tildelt en specialevejleder. Denne bliver så også vejleder på FM-opgaven. OD og IDM opfordres til at køre efter samme model, og det bør undersøges, om der er mulighed for fælles aktiviteter.</p> <p>I KBH afleveres FM-opgaven i begyndelsen af december, og derefter starter de forberedelserne til specialet.</p>		
11	<p>Fusa-projektet – hvordan ser SN sin rolle i den foreslåede planlægningsramme? v/Ole</p>  <p>Undervisningsplanlægning - ny proces.msc</p>		
	<p>Formålet med tiltaget at eliminere nogle af de problemstillinger, der har været i forbindelse med undervisningsplanlægning og timeregnskaber for institut, studier og for den enkelte medarbejder.</p> <p>Der blev udtrykt bekymring for, at VG-ledernes og semesterkoordinatorenes arbejdsopgaver kompliceres med den nye model. Det er imidlertid ikke hensigten, at semesterkoordinatorene har ansvar for mandskabspåsætning - deres rolle er at planlægge ud fra det mandskab, der allokeres.</p> <p>(OEH har kommenteret – Overfor FUSA er det blevet pointeret at processen bør have to mål. En afmontering af 'timejagten' og gennemarbejdede semesterbeskrivelser, der kan godkendes af SN – dette er ikke for nuværende ekspliciteret i processen, det bør indskrives)</p>		
12	<p>Udmeldelsesbegrundelser – kan der uddrages noget generelt – umiddelbart nej, men det er også en konklusion v/Ole</p>  <p>Oversigt over udmeldelsesbegrundelser</p>		
	<p>Udsættes til næste møde.</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
13	SO-revision v/Ole  Budgetgrundlag (efter SO-revision).doc  MANDSKABSPLAN CPH (BA-revision)  NY-MANDSKABSPLAN (maN 2019 AAL (BA-revisi  model for SO-revision 3.0 (integ OEH indkalder til separat møde.		
14	Eventuelt		
-			

Emner til fremtidige møder:

- Gennemgang af undervisningstakster og evalueringstakster
- Evaluering af modullitteratur i projekter og vejledergodkendelse af litteratur
- Pædagogisk sigte/muligheder med digital eksamen
- Adgangskrav – kan vi formidle dem mere tydeligt/effektivt?
- Markedsføring: MPACT-skolen v/Tom har tilbudt op til 20.000.- til markedsføring i form af ny profil-film. Har vi noget ønske og hvad? v/Ole
- Regler og retningslinier for gruppedannelsesprocessen (Ref. 05-2018)
- Formål og retningslinier for obligatorisk interview i forbindelse med praktikforløb (Ref. 05-2018)

Mødekalender - Forår 2019:

- Onsdag den 20. februar kl. 12.30 – 15.30 – i lokale 5.237 / 3.006 (Glasburet)
- Onsdag den 20. marts kl. 12.30 – 15.30 - i lokale 5.237 / 3.006 (Glasburet)
- Onsdag den 24. april kl. 12.30 – 15.30 - i lokale 5.237 / 3.006 (Glasburet)
- Onsdag den 15. maj kl. 12.30 – 15.30 - i lokale 5.237 / 3.006 (Glasburet)
- Onsdag den 12. juni kl. 09.00 – 15.30 - i lokale 5.237 / 3.006 (Glasburet)
- Onsdag den 21. august kl. 09.00 – 15.30 - i lokale 5.237 / 3.006 (Glasburet)