



AALBORG UNIVERSITET

INSTITUT FOR KOMMUNIKATION
KOMMUNIKATION OG DIGITALE
MEDIER

RENDSBURGGADE 14
9000 AALBORG

EVA ALTHOFF BENGAARD

T +45 9940 3606

EAB@HUM.AAU.DK

KDM.AAU.DK


SAGNR: 2017-400-00092




Referat af studienævnsmøde 10/2017
Onsdag den 22. november 2017 kl. 12.30 – 15.30


Deltagere

VIP (stemmeberettiget)	Til stede	Afbud
Gorm Larsen (GL) - København	X	
Iben Bredahl Jessen (IBJ) - Aalborg	X	
Ole Ertløv Hansen (OEH) - Aalborg	X	
Martin Mølholm (MM) - Aalborg		X
Finn Thorbjørn Hansen (FTH) - Aalborg		X
VIP suppleanter		
Bolette Blaagaard (BB) - København		X
Jens F. Jensen (JFJ) - Aalborg		X
Studerende (stemmeberettiget)		
Brian Møller Pejter (BMP) - København	X	
Line Boye Danielsen (LBD) - Aalborg		X
Kristoffer Mæng Nielsen (KMN) - Aalborg		X
Studerende suppleanter/observatører		
Bailey Doolittle Smith (BDS) - Aalborg	X	
Studieleder (observatør)		
Tom Nyvang (TN) - Aalborg	X	
VIP (observatører)		
Camilla Dindler (CD) - København	X	
TAP (observatører)		
Karen Holm Greve (KHG) - København		X
Karin Jensen (KJ) - København		X
Bjarke Madsbøll (BM) - København	X	
Eva Althoff Bengaard (EAB) - Aalborg	X	
Jette Due Nielsen (JDN) - Aalborg		X
Pia Knudsen (PK) - Aalborg		X
Winnie Borup Ritterbusch (WBR) - Aalborg	X	
Julie Christiansen (JC) - Aalborg		X
Julie Søder Nielsen (JSN) - Aalborg		X
Pia Thorsen (PT) - Aalborg		X
Connie Rørbæk Christophersen (CRC) - Aalborg		X
Lotte Brunø (LB) - Aalborg		X
Heidi Lind Rasmussen (HLR) - Aalborg	X	
Studievejledning (observatører)		
Kristoffer Uhrenholdt (KU) - København	X	
Caroline Margrethe Pedersen (CMP) - København	X	
Laura Lücking (LL) - København		x
Ditte Dollerup Larsen (DDL) - Aalborg		X
Thomas Marbæk Nielsen (TMN) - Aalborg		X
Kamilla Kyvsgaard Hansen (KKH) - Aalborg		X

Referat

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p><i>Kan du ikke åbne filerne i dagsordenen, er de tilgængelige i studienævnets fælles mappe: \\vid.aau.dk\studies\hum_SN-Hum\Inf\2017\Studienævnsmøder\10-2017\Bilag</i></p>		
1	<p>Godkendelse af dagsorden v/alle</p>		X
	<p>Godkendt. SN er ikke beslutningsdygtigt, da der kun er 4 stemmeberettigede medlemmer tilstede.</p>		
2	<p>Godkendelse af referat af møde den 25. oktober 2017 v/alle</p> <p> Referat 09-2017.pdf</p>		X
	<p>Godkendt.</p>		
3	<p>Meddelelser fra Aalborg v/Ole:</p> <ol style="list-style-type: none"> Der har været en henvendelse vedrørende retningslinjer omkring optag på kandidatuddannelser. SN-formand har informeret om at vi følger universitetes generelle retningslinjer, hvor optag finder sted på baggrund af en adgangsgivende BA og at der ikke vægtes anden uddannelse (supplerende eller ikke afsluttede uddannelser). DADIU har udsendt en dimittendundersøgelse. De er tilfredse, de får job, dog med en lille forsinkelse, men ikke bemærkelsesværdigt. Instituttet har informeret overordnet om budget for 2018. Der budgetteres med et underskud på 5 mio. kr. som tages fra egenkapitalen. VG-prioriteres (friholdes), Drift/IT/Labs underlægges besparelser. Der kalkuleres stadig med kontinuitetsstillinger. Vi har fået en henvendelse om at indgå i et 'studentcoach'-forløb med forankring i fakultetets undersøgelse af det psykosociale studiemiljø. Studentcoach skulle være KA-Psych studerende og fokus: samarbejde, rollefordeling og konfliktforebyggelse. Jeg har ikke meldt os til, da det ikke er opmærksomhedspunkter i vores evalueringer. Specialiseringsvalg på BA. AAL: 43 KOM, 16 IDM, 1 IV. CPH: 31 KDM, 4 IDM, 12 IV Valglisten for valg af studerende til blandt andet studienævnene er nu offentliggjort. Der er kun 3 kandidater i alt til de 5 pladser i SN-KDM - 2 kandidater i Aalborg og 1 kandidat i København. 		
	<p>Ad. 1: Vores decentrale studievejledere er hidtil blevet opfordret til at sige, at chancerne for optag kan øges med supplerende kurser/dele af uddannelser, mv. Dette er i henhold til de generelle retningslinier for AAU ikke tilfældet. Ad. 3: Spørgsmål vedr. budgettet for 2018 kan rettes til institutledelsen. Ad. 4: I København køres i KDM-regi et forløb med trivselssamtaler for studerende på 1. semester. Ad. 5: Af de 4 IDM-studerende fra KBH vil 2 følge undervisningen her i Aalborg, og 2 vil følge undervisningen "real-time" fra København vha det nye system, Rabb.it. Thessa har testet systemet, og vil sørge for introduktion til undervisere og studerende. Der er kun 1 studerende på IV i AAL, men der samlæses med BAIT, og holdet bliver derfor på i alt 12 studerende. Ad. 6: Det undersøges, om det er muligt at indsupplere studerende i studienævnet, så de opnår stemmeret. Når det nye studienævn træder sammen, skal det diskuteres hvad vi kan gøre for at opnå større tilslutning til møderne.</p>	EAB	23.11.17
4	<p>Meddelelser fra København v/Camilla og Brian:</p> <ol style="list-style-type: none"> Indstillingerne til årets underviser på Hum. strømmer ind, og det er opløftende både at mærke de studerendes lyst til at indstille, men også at indstillingerne fordeler sig på mange forskellige undervisere/forelæsere. Vi har rundet 50 indstillinger på nuværende tidspunkt. Der afholdes primo marts en KDM forskningens dag, hvor tre forskere fra Kbh. vil fortælle de studerende om, hvad de egentlig går og laver, når de ikke underviser. Karrierekonsulenterne Heidi og Mikkel fra Fællesservice arbejder videre på at skræddersy arrangementer og tiltag, som opleves relevante af vores studerende. Vi har sat dem i forbindelse med semesterkoordinatorer og andre nøgleundervisere, som qua deres undervisning og relevante udviklingsprojekter kan hjælpe med at sætte ind, hvor det kan have størst gennemslagskraft. 		
	<p>Ad. 1: Antallet af indstillinger er oppe på 80! De undervisere/vejledere, som ikke bliver endeligt indstillet, vil få tilsendt deres indstilling pr. email til info/skulderklap. Ad. 2: Alle undervisere, der ønsker det, får mulighed for at holde oplæg. Ad. 3: Fremmødet har været ringe, men dem der har været der, har været tilfredse med ubyttet.</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
5	<p>Meddelelser fra MPACT-skolen v/Tom og Winnie:</p> <p>1. -</p>		
	<ul style="list-style-type: none"> • Ønsker til nye uddannelser er sendt videre til behandling på fakultetet, men skolen har endnu ikke modtaget respons. • Der vil i 2018 blive sat fokus på PBL og den fremtidige strategi for læring, progression, osv. Det hænger umiddelbart fint sammen med KDM's revision af BA-SO. Vi er blevet bedt om at lave en oversigt over hvordan/hvad vi tilbyder de studerende i relation til PBL. Vi skal i den forbindelse blive bedre til at introducere udefrakommende KA-studerende til PBL. • TN har i samarbejde med OEH og Mikael Vetner bedt om, at BA-optaget forhøjes. Optaget er i dag lavere end det, der er dikteret af ministeriet. Vi har bedt om at måtte forhøje BA-optaget med 8 i KBH og 5 i AAL. Ønsker vi at ændre på KA-optaget, må vi i første omgang se på fordelingen mellem de retninger, vi tilbyder. Samlet set nåede vi ikke max. optag i år. 		
6	<p>Reduktion i rekvisition til F2018 v/Ole</p>  <p>Budgetgrundlag.docx</p>		
	<p>Da STÅ-prognosen for 2018 er lavere end den var for 2017, er antallet af timer for 2018 tilsvarende lavere. Samtidig forventes indtægten fra It-Vest at blive mindre, og refusionen for BAIT er usikker. I forhold til budgettet for 2017 skal vi derfor reducere med 2000 timer i 2018.</p> <p>Der er som udgangspunkt for budgetlægningen valgt en model, som primært indebærer reduktion af timer til administration og specialevejledning. Små hold rammes, og tænkes dermed motiveret til samlæsning hvor det er muligt. Med baggrund i AAU's overordnede kvalitetskrav vedr. k-timer tilstræbes, at disse reduceres mindst muligt.</p> <p>SN skal beslutte, om vi skal holde fast i den valgte model. Pga fravær er SN ikke beslutningsdygtigt, og forslaget udsendes derfor til skriftlig afstemning blandt SN's medlemmer. De tilstedeværende medlemmer indstiller, at modellen vedtages.</p>	EAB	Snarest
7	<p>Kvalitet og kvalitetssikring: v/Ole og Winnie</p> <p>1. <u>Semesterevaluering - Forår 2017</u></p> <p>Semesterevalueringerne findes i studienævnets fællesmappe:</p> <p>vid.aau.dk/Studies/hum_SN-HumInf/2017/Semesterevalueringer/F2017/Til_Studienævnet</p> <p>Studienævnets medlemmer bedes skriftligt forholde sig til de tildelte evalueringer i OneNote godkendelsesdokumentet.</p> <p>Ansvarsliste:</p>  <p>SN</p> <p>Ansvar_semestereval</p> <p>2. <u>Studienævnsrapport</u></p>  <p>HUM_Kommunikation og Digitale Medier_SN</p>		X

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p>3. <u>Studiemiljøevaluering - Forår 2017</u></p> <p>Mails med baggrundsmateriale og for-udfyldte handlingsplaner er udsendt til SNs medlemmer den 13. november 2017 i separat mail fra Pia Thorsen:</p>  <p>KDM Studiemiljøevaluering</p> <p>Findes også i: http://vid.aau.dk/studies/hum_SN-HumInf2017/Studienævnsmøder/10-2017/Bilag</p> <p>Der er oprettet en side i OneNote for "Studiemiljøevaluering forår 2017" under "Semesterevaluering". I OneNote kommenteres på de indsatsområder, der er indsat i de forudfyldte handlingsplaner.</p>		
	<p>Ad. 1: Semesterevalueringer</p> <p><u>Generelt</u> Der mangler stadig evalueringer fra en del semestre – de behandles på næste SN-møde. Generelt skal evalueringerne læses med et kritisk blik i forhold til hvad man kan konkludere ud fra survey exact-besvareelserne. Deadline for indmelding af tekniske problemer til Studiemiljørådet er 1. februar. Det blev foreslået, at for at opnå bedre svarprocenten, kunne den skriftlige semesterevaluering foregå i undervisningstiden.</p> <p><u>BA-Mediefag</u> Studienævnet bakker op om semesterkoordinators kommentarer om hensyntagen til fagets omfang. SN noterer sig at være ekstra opmærksomme ifm. kommende semesterbeskrivelse vedr. omfang og litteratur. Særligt vedr. Medieret strategisk kommunikation: Studienævnet vil arbejde med revision af Mediefagsstudieordningen ifm. den kommende samlede revision af KDMs studieordninger.</p> <p><u>KA-Mediefag</u> Bred variation af forelæsninger er løst ved studieordningsrevision pr. 2018. Censorerne peger på metoderefleksioner. Dette påpeges overfor kommende vejledere (Semesterkoordinator).</p> <p><u>2. semester – Aalborg</u> Studienævnet bakker op om at der vejledende max er 5 studerende pr. gruppe, men påpeger at studieordning fastlægger max. gruppestørrelse til 6. Studienævnet videreformidler kommentarer om lokaleønsker til studieseekretær. Studienævnet henviser til at teknik-udfordringer indrapporteres til CAS via Building Support (BS App)</p> <p><u>2. semester – København</u> Studienævnet bakker op om semesterkoordinators anbefalinger. Vedr. skriftlig retorik og kommunikation: Studienævnet vil overveje, hvorvidt modulets prøvebeskrivelse skal ændres til karakter frem for bestået/ikke-bestået på baggrund af argumenter herfor fra de studerende.</p> <p><u>8. semester Kom – Aalborg</u> Studienævnet hæfter sig ved ønsket om mandskabspåsætning, der vil blive taget til nærmere overvejelse. Studienævnet forventer at der arbejdes videre med at løfte de strukturelle udfordringer i den anvendte 'camp'-model og at der tages behørigt hensyn til de øvrige undervisningsaktiviteter på semesteret</p> <p><u>8. semester Kom – København</u> Studienævnet ser gerne at koordinator har fokus på at få en større svarprocent på den skriftlige evaluering. Studienævnet vil have fokus på beskrivelsen af afløsningsforhold i valgfag udbudt på kommende 8.semester</p> <p><u>8. semester IV – Aalborg</u> Lokalebookingsfejl er beklagelige, men det har ikke været et generelt problem for flere semestre, så det antages at være tilfældigt at det har ramt IV gentagende. Kommende semesterkoordinator informeres om udfordringen angående kritisk refleksion og Studienævnet vil have dette som fokus i forhold til kommende semesterbeskrivelser for 8.sem IV/IS</p> <p><u>8. semester IDM – Aalborg</u> Studienævnet ser gerne at koordinator har fokus på at få en større svarprocent på den skriftlige evaluering. Studienævnet formidler de kritiske forhold omkring case-partnere og moodlebrug videre til kommende koordinator. Studienævnet vil se nærmere på samlæsning mellem IDM og OD</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
	<p><u>8. semester IA (inkl. PD) – Aalborg</u> De kritiske forhold evalueringen påpeger forventes løst med ny S.O.</p> <p><u>8. semester OD – Aalborg</u> Studienævnet opfordrer kommende koordinator til at imødekomme de studerendes kritik i forhold til planlægning og strukturering af semesterets undervisning og information. Semesterkoordinator (og SN) bør have et særligt fokus på samlæsninger med IDM – der er klare forskelle i kompetenceprofilen for de to uddannelser og det bør være synligt i undervisningen.</p> <p>Ad. 2: Studienævnsrapporten SN's behandling af studienævnsrapporten fremgår af ovenstående bilag.</p> <p>Ad. 3: Studiemiljøevaluering - Forår 2017 <u>Fysisk studiemiljø:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • A.C. Meyers Vænge: Klager vedr. indeklima, grupperummenes indretning og størrelse, samt mulighederne for socialt samvær sendes videre til de ansvarlige. • Nordkraft: Klager over undervisningslokalers funktion som gennemgang, indeklima, teknisk udstyr, uhensigtsmæssige gruppearbejdspladser, samt mulighederne for socialt samvær sendes videre til de ansvarlige. • Rendsburggade: Klager over indeklima, teknisk udstyr i seminarrum, samt udsmykning og mulighed for socialt samvær sendes videre til de ansvarlige. • Master i IT: Klager over indeklima og møblement sendes videre til de ansvarlige. <p><u>Psykisk studiemiljø:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • A.C. Meyers Vænge: Ingen kommentarer modtaget. • Nordkraft: ingen kommentarer modtaget • Rendsburggade: der efterlyses socialt samvær på tværs af semestrene. • Master i IT: Ingen kommentarer modtaget <p>Det psykiske studiemiljø skal vi handle på sammen med studenterrådet.</p>		
8	<p>Studieprogressionen – af studerende for studerende v/Kristoffer U</p> <p>På baggrund af henvendelser fra studerende til studievejledningen, generelt input fra semestrene og uddannelsesevalueringerne vil Kristoffer gerne lægge op til at facilitere dialog mellem yngre og ældre studerende, således at de yngre føler, at de bedre kan overskue deres uddannelsessituation/se deres "KDM-rejse" i et helikopterperspektiv. Kristoffer vil kort præsentere en skitse til, hvordan det kunne organiseres, og hvilke ressourcer der skulle inddrages.</p>		
	<p>Formålet med tiltaget er at bygge bro mellem yngre og ældre studerende, og at give de yngre studerende et billede af sammenhænge og udvikling i uddannelsen.</p> <p>Studievejlederne/KU laver på baggrund af spørgsmål de møder i studievejledningen, et forslag til skabelon for oplæggene, samt for hvordan tiltaget rent praktisk kan arrangeres og foregå. Skabelonen skal på den ene side gøre det nemt at strukturere et oplæg, og på den anden side sikre, at oplæggene imødekommer de ønsker og behov de yngre årgange har. Det er vigtigt at finde et set-up, som både giver udbytte for dem der lytter og dem der leverer. Oplæggene skal skemalægges på lige fod med andre aktiviteter, og skal tidsmæssigt placeres så de giver mening i forhold til semestrene.</p> <p>Studievejlederne skal definere hvad behovet er, og hvem der bedst imødekommer det. I samråd med Camilla, gennemføres forslaget som forsøg i København,</p>	Studievejl. I Kbh	
9	<p>Generel ændring af ordet "Junta" – ønsket af studerende i København v/Camilla</p> <p>Pga. uheldige konnotationer og omverdenens manglende kendskab til begrebet, ønsker Junta'en i København at skifte navn. Forslag til nyt navn, som skal gælde både i København og Aalborg, præsenteres på næste SN-møde. ("Semesterråd" blev foreslået.)</p> <p>"Storjunta" ændres til "Studenterrådet" – samme betegnelse benyttes i forvejen i Aalborg.</p>		

Pkt.	Emne	Ansvarlig	Deadline
10	Eventuelt iab		

Emner til fremtidige møder:

- Gennemgang af undervisningstakster og evalueringstakster
- Evaluering af modullitteratur i projekter og vejledergodkendelse af litteratur
- Bolette Mønstedes Phd-afhandling
- Pædagogisk sigte/muligheder med digital eksamen
- Forslag til Valgfag i Miljøkommunikation
- Adgangskrav – kan vi formidle dem mere tydeligt/effektivt?
- Markedsføring: MPACT-skolen v/Tom har tilbudt op til 20.000.- til markedsføring i form af ny profil-film. Har vi noget ønske og hvad? v/Ole
- Samarbejdsaftale med HAN University of Applied Sciences, Holland. v/Ole

Mødekalender - Efterår 2017:

- Onsdag den 23. august kl. 10.30 – 16.30 – i lokale 5.237 / C1-2.1.023
- Onsdag den 20. september kl. 12.30 – 15.30 - i lokale 5.237 / C1-2.1.022
- Onsdag den 25. oktober kl. 12.30 – 16.30 - i lokale 5.237 / C1-2.1.023
- Onsdag den 22. november april kl. 12.30 – 15.30 - i lokale 5.237 / C1-2.1.023
- Onsdag den 13. december kl. 9.00 – 15.30 - i lokale 5.237 / C1-2.1.024
- Onsdag den 17. januar kl. 12.30 – 15.30 - i lokale 5.237 / C1-2.1.023